

## 员工婚丧喜庆补贴申请表

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

部门		姓名		职称		到职日期	
申请事由				证明文件			
备注				申请金额			

总经理\_\_\_\_\_总务部\_\_\_\_\_主管\_\_\_\_\_申请人\_\_\_\_\_